

**FORMULARZ REKRUTACJI****Data i godzina wpływu Formularza do biura projektu**/...../.....

- * Potwierdzam wiek uczestnika projektu wskazany w formularzu
- * Potwierdzam status ucznia szkoły podstawowej / ponadpodstawowej

Podpis pracownika/przedstawiciela grantobiorcy

Nazwa Grantobiorcy:			
Tytuł projektu objętego grantem:			
Nr umowy o powierzenie grantu:		z dnia:	

I. Dane kandydata/kandydatki:

Wypełnia kandydat/kandydatka (czytelnie, najlepiej drukowanymi literami)			
Imię (imiona)		Nazwisko	
Data urodzenia	PESEL, jeśli nadano	Wiek	
Płeć:	☐ kobieta		☐ mężczyzna
Adres zamieszkania			
Województwo	Powiat	Gmina	
Miejscowość		Kod pocztowy	
Ulica		Nr domu	Nr lokalu
Telefon		Adres e-mail	
Data i podpis kandydata/kandydatki			
(w przypadku osób niepełnoletnich wymagany jest podpis rodzica/opiekuna prawnego):			



II. Informacja o spełnieniu przez kandydata/kandydatkę kryteriów dostępu do projektu objętego grantem:

Oświadczam, że:¹

- ☐ Jestem mieszkańcem/nką obszaru objętego LSR, tj. powiatu tucholskiego²;
- ☐ Zamieszkuję tymczasowo na obszarze LSR (np. w przypadku uczniów mieszkających w internacie)³;
- ☐ Jestem osobą uczącą się w wieku 6-24 i posiadam status ucznia (jestem uczniem/uczennicą szkoły podstawowej lub ponadpodstawowej w trakcie roku szkolnego)⁴;
- ☐ Nie jestem uczestnikiem/uczestniczką innego projektu objętego grantem w ramach projektu grantowego nr FEKP.07.02-IZ.00-0019/24 pt. "NASZE GZUBY" - wsparcie dla dzieci i młodzieży z obszaru Partnerstwa "LGD Bory Tucholskie" (w ramach naboru 1G/2025/EFS+).
- ☐ Jestem uczniem/uczennicą szkoły/placówki kształcenia ogólnego (w tym również szkoła podstawowa oraz licea ogólnokształcące)
- ☐ Jestem uczniem/uczennicą szkoły/placówki kształcenia zawodowego

III. Informacja o spełnieniu przez kandydata/kandydatkę kryteriów premiujących (punktowych):

.....

.....

IV. Szczególne potrzeby kandydata/kandydatki w zakresie dostępności:⁵

.....

.....

V. Przetwarzanie danych osobowych:

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych ujawnionych w dokumentach rekrutacyjnych przez Grantobiorcę, tj.z siedzibą w: ul., zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady

¹ Właściwie zaznaczyć „X”.

² Aby potwierdzić zamieszkiwanie kandydata/kandydatki na obszarze LSR, należy dostarczyć Grantobiorcy właściwy dokument, tj. wystawiony na rodzica/opiekuna prawnego (w przypadku osoby niepełnoletniej) lub uczestnika i jego adres zamieszkania dokumentów zobowiązaniowych np. kserokopię decyzji w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości, kopię rachunków lub faktur za media, ścieki, odpady komunalne lub inne równoważne dokumenty, np. umowa najmu, karta pobytu. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą IZ – oświadczenie.

³ Weryfikowane na podstawie zaświadczenia potwierdzającego tymczasowe zameldowanie ucznia poza stałym miejscem zamieszkania w trakcie realizacji projektu oraz oświadczenia, że uczeń nie brał i nie będzie brał udziału w ramach analogicznego wsparcia na obszarze LSR ze swojego miejsca zamieszkania.

⁴ Aby potwierdzić status ucznia należy przedstawić zaświadczenie ze szkoły potwierdzające status ucznia lub do wglądu ważną legitymację szkolną

⁵ Na przykład: alternatywne formy przygotowania materiałów projektowych (szkoleniowych, informacyjnych np. wersje

elektroniczne dokumentów, wersje w druku powiększonym, wersje w języku łatwym), asystent osoby z niepełnosprawnością, posiłki uwzględniające specyficzne potrzeby żywieniowe uczestnika wynikające z niepełnosprawności, dieta wegetariańska, tłumacz języka migowego, podjazd dla osób z niepełnosprawnością itp.





(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

2. Podanie przeze mnie danych osobowych jest warunkiem umownym, a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości uczestnictwa w projekcie objętym grantem.
3. Przyjmuję do wiadomości, że dane osobowe będą przetwarzane przez Grantobiorcę w celu realizacji projektu objętego grantem, o którym mowa na wstępie, oraz jego rozliczenia, monitoringu i kontroli zgodnie z umową o powierzenie grantu zawartą między Grantobiorcą a Partnerstwem „Lokalna Grupa Działania Bory Tucholskie”.
4. Dane osobowe wskazane w dokumentach rekrutacyjnych będą przetwarzane także przez Partnerstwo „Lokalna Grupa Działania Bory Tucholskie” z siedzibą w Tucholi (ul. Pocztowa 7, 89-500 Tuchola), Samorząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego z siedzibą w Toruniu (Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń) oraz ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego mającego siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa w szczególności do celów monitorowania, kontroli, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz, w stosownych przypadkach, do celów określania kwalifikowalności uczestników projektu objętego grantem.
5. Jestem świadomy(a), że mam prawo wycofania zgody w dowolnym momencie. Dane osobowe będą przetwarzane do ew. odwołania zgody, a po takim odwołaniu, przez okres przedawnienia roszczeń przysługujących administratorowi danych i w stosunku do niego.
6. Mam prawo żądania od administratora dostępu do moich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Załączniki do formularza rekrutacyjnego:

- ☐ Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego dotyczące miejsca zamieszkania uczestnika wspólnie z rodzicem/opiekunem prawnym (w przypadku osoby niepełnoletniej)
- ☐ Dokumenty potwierdzające zamieszkiwanie na obszarze LSR - wystawione na rodzica/opiekuna prawnego (w przypadku osoby niepełnoletniej) lub uczestnika i jego adres zamieszkania dokumenty zobowiązaniowe np. kserokopie decyzji w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości, kopie rachunków lub faktur za media, ścieki, odpady komunalne lub inne równoważne dokumenty, np. umowa najmu, karta pobytu. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą IZ – oświadczenie.
- ☐ Dokument potwierdzający tymczasowe zamieszkiwanie na obszarze LSR - zaświadczenia potwierdzającego tymczasowe zameldowanie ucznia poza stałym miejscem zamieszkania w trakcie realizacji projektu oraz oświadczenie, że uczeń nie brał i nie będzie brał udziału w ramach analogicznego wsparcia na obszarze LSR ze swojego miejsca zamieszkania (dotyczy m.in. osób mieszkających w internacie)
- ☐ Zaświadczenie ze szkoły potwierdzające status ucznia lub do wglądu ważna legitymacja szkolna





Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

- ☐ Dokument tożsamości lub inny dokument potwierdzający wiek dziecka (do wglądu;
może to być także ważna legitymacja szkolna)

Oświadczenie

Wszelkie informacje zawarte w Formularzu są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym. Znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2016 r. poz. 1137).

.....

Data

.....

Podpis rodzica/opiekuna prawnego (w przypadku osób niepełnoletnich)

Podpis kandydata/kandydatki (w przypadku osób pełnoletnich)





OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYŁĄCZNIE OSÓB NIEPEŁNOLETNICH⁶

Ja niżej podpisany/-a [imię i nazwisko]
oświadczam, że jestem rodzicem/opiekunem prawnym⁷
..... [imię i nazwisko osoby nieletniej].

Ponadto oświadczam, że wraz z dzieckiem zamieszkujemy wspólnie pod adresem:

.....

Jednocześnie wyrażam zgodę na uczestnictwo mojego dziecka w zajęciach prowadzonych w ramach projektu objętego grantem.

Ponadto wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody⁸ na samodzielne powroty dziecka do domu.

.....
data

.....
podpis rodzica/opiekuna prawnego

⁶ Wypełnić, jeśli dotyczy. W pozostałych przypadkach przekreślić lub usunąć.

⁷ Niepotrzebne skreślić.

⁸ Niepotrzebne skreślić.

